



**8.c**

**Številka:** 014-41/2022-14

**Datum:** 14. 5. 2026

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE TRBOVLJE**

**Zadeva:** **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč**

**Pravna osnova:** Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)  
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25)  
Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25)  
Statut Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo)

**Namen:** Skrajšani postopek

**Priloge:** Predlog spremembe in dopolnitve odloka  
Obrazložitev  
Predlog sklepa  
Sklep sveta zavoda  
Veljaven odlok

**Poročevalka:** Katarina Pajer Povh, ravnateljica Osnovne šole Tončke Čeč

## **P R E D L O G**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZRO-1 in 48/25), Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo) in 63. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_. 2026 sprejel naslednji

### **ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA TONČKE ČEČ**

#### **1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč (Uradni vestnik Zasavja, št. 23/22) se spremeni 6. člen tako, da se glasi:

»Zavod opravlja osnovnošolsko izobraževanje od 1. do 9. razreda in prilagojen izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom od 1. do 9. razreda.

Osnovna dejavnost, ki jo zavod opravlja kot javno službo je:

- 85.200 Primarno izobraževanje.

Ostale dejavnosti, ki jih zavod opravlja kot javno službo so:

- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.;
- 91.110 Dejavnost knjižnic;
- 93.190 Športne dejavnosti, d. n.

Poleg dejavnosti v okviru javne službe lahko zavod opravlja še naslednje dejavnosti:

- 18.120 Drugo tiskanje;
- 18.130 Priprava za tisk in objavo;
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
- 58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme;
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj.

V zavodu so lahko organizirane tudi naslednje notranje organizacijske enote:

- mobilna specialno-pedagoška služba;
- tajništvo;
- računovodstvo;
- tehnična služba«.

## **2. člen**

Spremeni se 14. člen tako, da se glasi:

»Svet zavoda:

- s soglasjem ministra imenuje in razrešuje ravnatelja; pred odločitvijo si mora o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti o posameznem kandidatu in njegovem programu vodenja, mnenje učiteljskega zbora, mnenje lokalne skupnosti (Občinskega sveta Občine Trbovlje) in mnenje sveta staršev; če lokalna skupnost, učiteljski zbor in svet staršev mnenja ne dajo v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja;
- sprejme program razvoja zavoda, letni delovni načrt, finančni, kadrovski načrt in poročilo o njihovi uresničitvi;
- sprejme zaključni račun zavoda;
- sprejme cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu;
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji zavoda, ki je lahko del poročila o uresničitvi letnega delovnega načrta;
- sprejme končno poročilo o popisu;
- sprejme letno poročilo o delovanju šolskega sklada;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, razen v primeru disciplinskega postopka in redne ali izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
- ustanoviteljici predlaga statusne spremembe in spremembe dejavnosti zavoda;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev;
- predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti;
- sprejme poslovnik, ki ureja način in pogoje dela sveta zavoda;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in tem odlokom«.

## **3. člen**

Spremeni se 18. člen tako, da se glasi:

»Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda.

Naloge ravnatelja:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- obvešča svet zavoda in strokovne organe zavoda ter ustanovitelja o ugotovitvah in ukrepih iz inšpekcijskih in drugih nadzorov;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov;
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo;
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda;
- skrbi za vzdrževanje stavb, ki jih ima zavod v upravljanju;
- opravlja druge naloge skladno z zakoni in drugimi predpisi«.

#### **4. člen**

Spremeni se 19. člen tako, da se glasi:

»Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje, ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, v katerem bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj, pridobljenih v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki izvajajo javno veljavne programe ali programe s pridobljeno javno veljavnostjo, na področjih iz prvega odstavka 1. člena zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja ali v javnih zavodih iz 28. člena zakona, ki ureja

organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje svet zavoda s soglasjem ministra.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o imenovanju kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti o posameznem kandidatu in njegovem programu vodenja:

- mnenje učiteljskega zbora;
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež;
- mnenje sveta staršev.

Vsa mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena morajo biti pisno obrazložena. Kandidati za ravnatelja, ki so člani učiteljskega zbora ali sveta staršev, v zavodu, v katerem kandidirajo za ravnatelja, se v postopku oblikovanja mnenja izločijo.

Če je član sveta zavoda kandidat za ravnatelja, se mora izločiti iz celotnega postopka imenovanja od trenutka, ko se odloči za prijavo na razpis za ravnatelja, pa do konca tega postopka. Kandidat mora svet zavoda pisno obvestiti o svoji izločitvi.

Ravnatelj, ki ponovno kandidira za ravnatelja, se izloči v postopku imenovanja ravnatelja, kjer obstaja možnost vplivanja ali nezdržljivosti zaradi nasprotja interesov.

Svet zavoda v primeru iz osmega odstavka tega člena odloča z večino glasov članov, ki imajo pravico glasovati.

Če lokalna skupnost ali organi iz šestega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Svet zavoda po pridobitvi mnenj iz šestega odstavka tega člena imenuje ravnatelja in obrazložen sklep o imenovanju v soglasje posreduje ministru. S sklepom o imenovanju svet zavoda določi tudi dan začetka mandata ravnatelja.

Minister zavrne soglasje k imenovanju ravnatelja, če:

- je šolska inšpekcija ugotovila nepravilnosti v postopku imenovanja ravnatelja, ki jih svet zavoda ni odpravil;
- ugotovi obstoj razlogov iz tretje, šeste ali sedme alineje prvega odstavka 59.a člena zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

Če minister zavrne soglasje v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, svet zavoda odpravi sklep o imenovanju kandidata za ravnatelja in ponovi postopek za imenovanje ravnatelja.

Minister soglasje k sklepu o imenovanju ravnatelja izda ali zavrne v 30 dneh od prejema obrazloženega sklepa o imenovanju. Če minister ne izda ali zavrne soglasja v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je soglasje dano.

Postopek imenovanja ravnatelja se zaključi po pridobitvi soglasja ministra. Svet zavoda o svoji odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate.

Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo pri sodišču, pristojnem za delovne spore.

Imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja pa tudi imenovanje in pristojnosti pomočnika ravnatelja ureja zakon«.

## **5. člen**

Spremeni se 20. člen tako, da se glasi:

»Ravnatelja razreši svet zavoda s soglasjem ministra.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznanimi ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznani lokalno skupnost in vse organe iz prve alineje 14. člena tega odloka.

Če ravnatelj sam zahteva razrešitev, se drugi odstavek tega člena ne uporablja.

Svet zavoda obrazloženi sklep o razrešitvi ravnatelja posreduje v soglasje ministru. Svetu zavoda ni treba pridobiti soglasja ministra, če se ravnatelj razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Minister zavrne soglasje k razrešitvi, če je bil ravnatelj razrešen v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena ali prvim odstavkom 59.a člena zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja. Če minister zavrne soglasje, svet zavoda odpravi sklep o razrešitvi ravnatelja.

Minister soglasje k sklepu o razrešitvi ravnatelja izda ali zavrne v 30 dneh od prejema obrazloženega sklepa o razrešitvi. Če minister ne izda ali zavrne soglasja v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je soglasje dano.

Postopek razrešitve ravnatelja se zaključi s soglasjem ministra. Svet zavoda vroči sklep o razrešitvi ravnatelju. Z vročitvijo sklepa preneha ravnatelju pogodba o zaposlitvi, o čemer izda svet zavoda ugotovitveni sklep.

Če v primerih iz tretje, šeste ali sedme alineje prvega odstavka 59.a člena zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, svet zavoda ravnatelja ne razreši, minister pozove svet zavoda, da začne postopek razrešitve. Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko minister sam razreši ravnatelja, če svet zavoda v dveh mesecih od poziva ministra ravnatelja ne razreši.

Minister pred sprejemom sklepa o razrešitvi ravnatelja seznani z razlogi zanjo in mu da možnost, da se o njih pisno izjavi, ter o tem obvesti lokalno skupnost. Minister vroči sklep o razrešitvi ravnatelju in o razrešitvi obvesti svet zavoda.

Zoper sklep o razrešitvi ima ravnatelj pravico uveljavljati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali da niso podani razlogi za razrešitev, določeni v 59.a členu zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

Sodno varstvo se uveljavlja v 30 dneh po vročitvi sklepa o razrešitvi pri sodišču, pristojnem za delovne spore«.

## **6. člen**

Spremeni se 25. člen tako, da se glasi:

»Ustanoviteljica zavodu zagotavlja nepremičnine in opremo za opravljanje izobraževalne dejavnosti navedene v 6. členu tega odloka.

Zavod je dolžan uporabljati in skrbeti za premoženje ustanoviteljice in upravljati z njim ter ga vzdrževati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Premoženje zavoda je last ustanoviteljice, kar je določeno s pogodbo o upravljanju. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje. Ne more pa s pravnimi sredstvi odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenmi brez soglasja ustanoviteljice.

Zavod lahko prostore v času, ko jih ne potrebuje, odda v najem, in sicer skladno s sprejetim cenikom.

V kolikor zavod opravlja poleg javne službe tudi prodajo blaga in storitev na trgu, lahko slednjo izvaja le v primeru, če bo z izvajanjem le-te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. V tem primeru mora zavod pripraviti cenik z obrazložitvijo, ki vsebuje kalkulativne osnove za oblikovanje cene proizvodov in storitev tržne dejavnosti ter akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu. Iz cenika mora izhajati kalkulacija cene za dejavnost, ki jo zavod opravlja s prodajo blaga in storitev na trgu, cena pa mora biti določena

tako, da so vanjo všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela«.

#### **7. člen**

Vsi ostali členi in določila odloka ostanejo nespremenjeni.

#### **8. člen**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati 15. dan po objavi.

Številka:

Datum:

**Župan Občine Trbovlje**  
**mag. Zoran Poznič**



## OBRAZLOŽITEV

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč (v nadaljevanju: odlok) vsebuje spremembe, ki se navezujejo na spremembo Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti.

Spremenili so se 6., 14., 18., 19., 20. in 25. člen. V 6. členu so se posodobile šifre oziroma nazivi dejavnosti, v 14. členu so se opredelile pristojnosti sveta zavoda, v 18. členu so se opredelile naloge ravnatelja, v 19. členu so opredeljeni pogoji in postopek imenovanja ravnatelja, v 20. členu pa je opredeljen postopek razrešitve ravnatelja. V 25. členu se je spremenil 4. odstavek, kjer je sprememba v delu, da se je izbrisalo besedilo, da cenik potrdi svet zavoda.

Vsi ostali členi in določila odloka ostanejo nespremenjeni.

Predlagano spremembo odloka je sprejel tudi Svet zavoda Osnovne šole Tončke Čeč na svoji dopisni seji.

Predlagamo, da Občinski svet Občine Trbovlje, predlagano dopolnitev Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč skladno z 82. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo), potrdi po skrajšanem postopku.

*Pripravila:*  
*Urška Planinc*



**Župan Občine Trbovlje**  
**mag. Zoran Poznič**

## **P R E D L O G**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZRO-1 in 48/25), Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo) in 63. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradno glasilo e-občina, št. 6/26 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2026 sprejel naslednji

## **S K L E P**

### **1.**

Občinski svet Občine Trbovlje sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč.

### **2.**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati 15. dan po objavi.

### **3.**

Komisija za statutarne pravne zadeve ter prošnje, pritožbe in druge vloge občanov pripravi prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tončke Čeč in ga Občinskemu svetu Občine Trbovlje predloži v potrditev na eni izmed naslednjih sej.

### **4.**

Sklep velja takoj, ko ga sprejme Občinski svet Občine Trbovlje.

Številka:

Datum:

**Župan Občine Trbovlje**  
**mag. Zoran Poznič**